

Jurybewertung:

Platzierung: _____

Einreichformular

Kategorie

Bildung

Schulungs- und Ausbildungsplan, Weiterbildungsprogramm,
Aus- und Weiterbildung von Lehrlingen

Einreichendes Unternehmen

Firmenname:

Straße:

PLZ:

Ort:

Datum:

1. **Bildung ganz allgemein: Was bedeutet das Themenfeld Weiterbildung in deinem Betrieb ganz grundsätzlich? Gibt es einen Aus- und Weiterbildungsplan? Wie ist dieser aufgebaut?**

Gibt es einen Weiterbildungsplan? Wie werden Ausbildungsnachweise, Weiterbildungen, Rezertifizierungen eingefordert/abgelegt?

(max. 800 Zeichen)

1.1. **Welche Weiterbildungsarten treffen auf dein Unternehmen zu?**

- Inhouse Extern
 Fernunterricht eigenverantwortliches Lernen

(Anmerkungen: max. 200 Zeichen)



1.2. Aus- und Weiterbildung ist:

- Holschuld der Mitarbeiter*innen
- Bringschuld der Arbeitgeber*innen
- sowohl als auch (Arbeitgeber*in und Mitarbeiter*in sind gleichermaßen in der Pflicht)

(Anmerkungen: max. 200 Zeichen)

1.3. Der Aus- und Weiterbildungsplan konkret:

- Ist für jede/n Mitarbeiter*in beim Eintritt ins Unternehmen klar und transparent
- wird mit jedem/r Mitarbeiter*in individuell abgestimmt
- ist schon aus arbeitsrechtlicher Sicht relativ klar vorgegeben
- Produktschulungen der Industrie sind ein fixer Bestandteil

(Anmerkungen: max. 200 Zeichen)

2. Gibt es konkrete Maßnahmen zur Teambildung?

- ja, regelmäßig Intervall: nein

Beschreibe die Maßnahme(n)!

(max. 800 Zeichen)

2.1. Das kennzeichnet unser Team:

Charakterisiere dein Team in kurzen Stichworten

(max. 250 Zeichen)



3. Nehmen deine Mitarbeiter*innen an Berufswettkämpfen teil?

Lehrlingswettbewerbe, Baumklettermeisterschaften, etc.

ja nein

Welche?

(max. 200 Zeichen)

Welche Erfolge konntet Ihr schon feiern?

(max. 200 Zeichen)

4. Ist Weiterbildung ein fixer Bestandteil der Jahreskostenplanung?

ja nein

(Anmerkung: max. 200 Zeichen)

4.1. Kosten für die Aus- und Weiterbildung:

- teilen sich Arbeitgeber*in und Mitarbeiter*in
- finanziert der/die Arbeitgeber*in zur Gänze
- sind fixer Bestandteil der Entlohnung
- sind an eine Pflicht gebunden, die schriftlich fixiert wird
- sind an eine Mindestverweilzeit im Unternehmen gebunden und auch als solche arbeitsrechtlich fixiert
- Rückzahlungsvereinbarungen sind selbstverständlich
- wird mit jedem/r Mitarbeiter*in individuell vereinbart
- für Kosten rund um die Aus- und Weiterbildung nehmen wir nach Möglichkeit Förderungen in Anspruch



5. **Wie wird mit Weiterbildungserfolgen umgegangen?**

Je nach Erfolg gibt es eine firmeninterne Anerkennung (von der öffentlichen Anerkennung bis zur gemeinsamen Feier)

ja nein

Beschreibe in kurzen Worten
(max. 200 Zeichen)

Gibt es im Anlassfall auch Presseaussendungen?

ja nein

Werden Prämien bei Weiterbildungserfolg ausbezahlt?

ja nein

Beschreibe, wie Ausbildungserfolge und eine erfolgreiche Weiterbildung Anerkennung finden
(max. 750 Zeichen)

6. **Gibt es eine Fachbuchbibliothek, in der sich Mitarbeiter Bücher und Zeitschriften ausleihen können?**

ja nein

(Anmerkungen: max. 200 Zeichen)



7. Gibt es Fachzeitschriften-Abos im Betrieb?

ja nein

Welche?

(max. 400 Zeichen)

8. Werden Produktschulungen von GALABAU Partnermitgliedern besucht?

ja nein

Bei welchen Firmen?

(max. 300 Zeichen)

**9. Was möchtest du an deiner Einreichung besonders hervorheben?
Worauf soll die Jury ein besonderes Augenmerk legen?**

(max. 250 Zeichen)

9.1. Warum?

(max. 250 Zeichen)

10. Erörtere warum dein Betrieb den GALABAU Award in der Kategorie Bildung gewinnen soll!

(max. 750 Zeichen)



Einverständniserklärung einreichender Betrieb

Firmenname:

Ansprechpartner:

Telefonnummer:

Straße:

PLZ:

Ort:

1. Ich räume dem Garten- und Landschaftsbauverband Österreich das zeitlich und räumlich unbeschränkte Recht ein, die eingereichten Unterlagen wie folgt zu nutzen:
 - a. Durchführung des GALABAU Awards
 - b. Redaktionelle Berichterstattung im GALABAU Journal
 - c. Veröffentlichung auf der Webseite und Social-Media-Kanälen des GALABAU Verbandes
 - d. Speicherung der Unterlagen für die genannten Zwecke
2. Der GALABAU Verband ist berechtigt, die eingereichten Unterlagen an Dritte weiterzugeben, die mit der Durchführung der medialen Veröffentlichung bzw. mit Veranstaltungen im Auftrag des GALABAU Verbandes betraut sind.
3. Als Einreicher am GALABAU Award habe ich keinen Anspruch auf Veröffentlichung des eingereichten Projektes.
4. Ich versichere, dass ich im Besitz der eingeräumten Rechte bin.
5. Die Einräumung der Rechte an den GALABAU Verband erfolgt unentgeltlich.
6. Ich versichere die Angaben in der Einreichung gewissenhaft und korrekt gemacht zu haben.
7. Es ist mir bewusst, dass unechte Angaben die Aberkennung des Awards zur Folge haben.

Ich hab die allgemeinen Informationen und Einreichbedingungen zum GALABAU Award gelesen und akzeptiere diese.

Die Einreichbedingungen und Informationen können Sie sich jederzeit erneut herunterladen von:
<https://galabau-verband.at/service/downloads>

Datum

Unterschrift